



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

Planejamento

Estratégico

2020-2024

IPASC



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

PALAVRAS DA DIRETORIA

O IPASC está adequando o Instituto com as reais necessidades dos segurados, e para tanto, desenvolveu estratégias e ações que aproximam os servidores ativos, aposentados e pensionistas do Instituto.

O Plano Estratégico do IPASC 2020-2024 foi desenvolvido para tornar realidade os objetivos nele propostos, através de ações integradas, necessárias e alcançáveis dentro da organização.

Nosso Instituto, através da sua Equipe de trabalho, elaborou o passo a passo do Plano estratégico para os próximos cinco anos. Os resultados serão avaliados por indicadores de controle, e sempre que necessário serão readequados de modo a garantir resultados efetivos e crescentes.

Nosso objetivo principal está interligado às expectativas dos segurados, que é garantir de forma sustentável, um benefício digno e de direito do servidor.

Diretoria Executiva do IPASC



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Planejamento estratégico é o processo de elaborar a estratégia de uma organização e definir como ela pode ser alcançada. Em outras palavras, a empresa reconhece a sua situação atual e faz uma projeção de futuro, isto é, como ela deseja estar daqui a alguns anos. Essa visão de longo prazo prevê mudanças que ajudem na diferenciação de negócio.

Usar a estratégia implica em identificar detalhadamente os recursos disponíveis, reconhecer as possibilidades realistas, antecipar tendências e muitas outras ações direcionadas aos objetivos do negócio, garantindo que tudo isso respeite o mesmo fio condutor, que todos os passos do planejamento tenham coerência de acordo com o caminho traçado.

Este planejamento é composto por um conjunto de objetivos estratégicos, que por sua vez mobilizam a execução de Iniciativas Estratégicas. São ainda estabelecidos indicadores e metas, que possibilitam a gestão contínua do Plano de modo a alcançar a visão do Instituto e melhorar a sua Gestão.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

1. REFERENCIAIS ESTRATÉGICOS

Inicialmente define-se a missão do IPASC, bem como visão de futuro, estabelecendo onde o IPASC deseja chegar, desenhando um foco para o futuro pretendido.

Estabelece ainda os valores e o público a ser atingido, elaborando assim o planejamento estratégico 2020-2024.

Missão: Gerir o Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador de maneira que assegure aos seus beneficiários os meios imprescindíveis de manutenção por motivo de incapacidade, idade, tempo de contribuição e falecimento.

Visão: Ser reconhecido como patrimônio do servidor público pela excelência no atendimento de seus segurados, sustentabilidade financeira e excelência na gestão dos recursos.

Valores: Integridade

Profissionalismo e proteção

Aperfeiçoamento nas atividades

Sustentabilidade

Compromisso

Os valores devem ser guias para o comportamento do IPASC no cumprimento de sua missão e visão. Devem ser base da cultura corporativa e servir como referência comportamental no dia a dia.

Integridade: Conduta reta, adequada, justa com seus segurados e sociedade em geral.

Profissionalismo e Proteção: Comprometimento com as normas e a ética do Instituto, bem como proteger o patrimônio de todos os segurados e seus dependentes.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

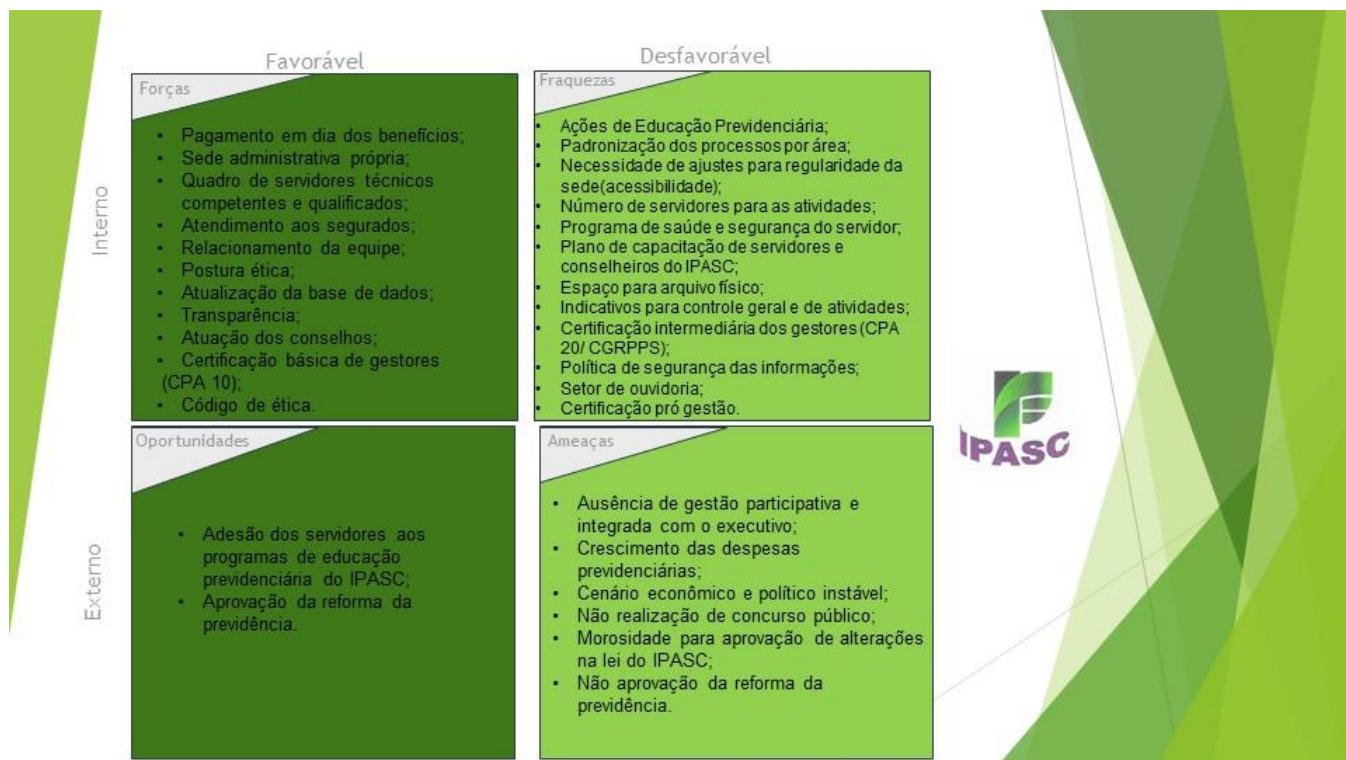
Aperfeiçoamento nas Atividades: Melhorar as atividades atendendo as necessidades de nossos segurados.

Sustentabilidade: Uso dos recursos de forma equilibrada. Isso significa que toda a gestão tem como objetivo garantir a segurança financeira por meio do uso eficiente dos recursos disponíveis.

Compromisso: Com todos os segurados por uma gestão transparente, eficaz e de resultados.

2. DIAGNOSTICO SITUACIONAL

Elaborado através do uso da ferramenta de Análise SWOT, análise dos cenários internos e externos do Instituto, conforme resultados abaixo:



2.1. FORÇAS

- a) Pagamento em dia dos benefícios:
 - O IPASC possui data pré-fixada para realização do pagamento dos segurados.
- b) Sede administrativa própria:
 - O IPASC possui sede administrativa própria localizada no centro da cidade.
- c) Quadro de servidores técnicos competentes e qualificados:
 - O IPASC investe na qualificação e capacitação de todo o quadro de servidores, proporcionando oportunidades para realização de atividades que auxiliem em suas áreas de atuação.
- d) Atendimento aos segurados:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

- O Instituto tem como prioridade, o atendimento eficaz e de qualidade aos segurados e seus dependentes, bem como a sociedade como um todo, de modo a garantir o pronto atendimento das solicitações e a satisfação de quem procura nossos serviços.

e) Relacionamento da equipe:

- A equipe do IPASC trabalha de maneira integrada e colaborativa, afim de garantir os bons resultados e o fluxo dos processos.

f) Postura ética:

- Os servidores zelam por profissionalismo dentro do Instituto, tendo conduta exemplar e atendendo ao estabelecido no código de ética.

g) Atualização da base de dados:

- Normatização quanto a realização das atualizações de base cadastrais tanto de segurados ativos, quanto inativos e pensionistas, fortalecendo a base cadastral.

h) Transparência:

- O instituto busca trabalhar de maneira transparente, mantendo as portas abertas para todos os interessados e dando publicidade a todos os seus atos.

i) Atuação dos conselhos:

- Os Conselhos do IPASC, vêm se capacitando e aperfeiçoando para garantir um trabalho completo e de qualidade. O IPASC oferece ainda oportunidades para treinamento e capacitação dos conselheiros.

j) Certificação básica de gestores (CPA 10):

- Os Gestores do Instituto, buscam constante capacitação de modo a atender as exigências legais e de trabalho.

k) Código de ética:

- O IPASC elaborou e apresentou aos Conselhos, servidores e prestadores de Serviço, o Código de Ética.

2.2. FRAQUEZAS

a) Ações de educação previdenciária:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

- O IPASC encontra-se em fase de implantação e adaptação de seus programas de Educação Previdenciária.
- b) Padronização dos processos por área:
 - Facilitar o controle e execução das atividades com a padronização de processos
- c) Necessidade de ajustes para regularidade da sede (acessibilidade):
 - A sede do IPASC não está em acordo com normas vigente no que diz respeito a acessibilidade, o que muitas vezes, dificulta o atendimento.
- d) Número de servidores para as atividades:
 - Instituto conta com numero reduzido de servidores, sendo apenas 04 (quatro) servidores efetivos. A falta de servidores em áreas técnicas e chave para o andamento dos trabalhos muitas vezes dificulta o bom desenvolvimento das atividades.
- e) Programa de saúde e segurança do servidor:
 - O Instituto não possui Programa de saúde e segurança do Servidor.
- f) Plano de capacitação de servidores e conselheiros do IPASC:
 - O IPASC não desenvolve um planejamento para capacitação de seus servidores e conselheiros, o que muitas vezes acaba dificultando que os mesmos se organizem e participem de capacitações importantes para o desenvolvimento de suas atividades.
- g) Espaço para arquivo físico:
 - Embora o IPASC possua sede própria o mesmo não conta com um espaço adequado para arquivo de seus processos físicos.
- h) Indicativos para controle geral e de atividades:
 - O Instituto não possui adequados indicadores para controle geral das atividades, bem como controle por setor ou servidor.
- i) Certificação intermediária dos gestores (CPA 20/ CGRPPS):
 - Quadro de servidores e Gestores não possuem Certificação Intermediária.
- j) Política de segurança das informações:
 - O IPASC não possui manuais e normatizações no que diz respeito a segurança das informações.
- k) Setor de ouvidoria:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

- Setor de Ouvidoria ainda não está desenvolvido e normatizado na sede do IPASC.

l) Certificação pró gestão:

- O IPASC não Possui certificação pelo Programa Pró- Gestão

2.3. OPORTUNIDADES

a) Adesão dos servidores aos programas de educação previdenciária do IPASC:

- O IPASC está trabalhando para desenvolver atividades e programas de educação previdenciária. A adesão e participação dos segurados nos Programas, trará benefício a longo prazo, formando servidores conhecedores do assunto e incluídos no Instituto.

b) Aprovação da reforma da previdência:

- Uma reforma na previdência auxiliará na manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial.

2.4. AMEAÇAS

a) Ausência de gestão participativa e integrada com a Prefeitura Municipal:

- De extrema importância a Gestão participativa em parceria com o Ente, uma vez que muitas ações e atividades, dependem do trabalho em conjunto para o sucesso destas atividades.

b) Crescimento das despesas previdenciárias:

- Com o Aumento das despesas Previdenciárias, o Ente passa a Investir menos recursos com outras áreas essenciais, o que impacta na população como um todo.

c) Cenário econômico e político instável:

- Crises econômicas e políticas afetam diretamente o Instituto, tornando mais difícil o alcance da meta atuarial e assim a manutenção da saúde financeira do Instituto.

d) Não realização de concurso público:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

- A não realização de concursos significa que muitos servidores irão se aposentar e não existe novos servidores ingressando e contribuindo para o Instituto, aumentando assim a despesa com benefícios sem aumento da receita.

e) Morosidade para aprovação de alterações na lei do IPASC:

- A demora para aprovações de alterações normativas pelo Executivo e Legislativo, dificulta o andamento das atividades do IPASC.

f) Não aprovação da reforma da previdência:

- O fato da não aprovação da reforma da previdência dificulta a Gestão no que diz respeito ao aumento das despesas com benefícios previdenciários. É necessário regras mais rigorosas, a fim de garantir a saúde financeira dos Institutos.

3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os Objetivos Estratégicos são as metas globais e amplas da organização e devem estar diretamente relacionadas a missão da Instituição. Ou seja, a cada Objetivo Estratégico alcançado, o Instituto deve caminhar para mais perto de alcançar sua visão.

Os objetivos estratégicos (OE) foram definidos considerando o diagnóstico situacional (análise SWOT), juntamente com as perspectivas do Balanced Scorecard, assim estabelecendo objetivos, sendo financeiro e Servidores, como resultados para segurados e dependentes, processos internos e aprendizagem e crescimento, em nosso mapa estratégico.



Sendo assim ficam estabelecidos seus objetivos estratégicos, os quais são:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

OE-01: GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIRETOS PREVIDENCIÁRIOS

Assegurar o equilíbrio financeiro-orçamentário entre receitas e despesas, o equilíbrio financeiro-atuarial entre ativos e passivos, combinado com as políticas públicas, garantindo a perenidade do regime e do respectivo plano de benefício e a possibilidade de pagamento de benefícios previdenciários no longo prazo assegurando a manutenção da qualidade de vida do segurado quando da sua aposentação.

OE-02: PROMOVER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA E FINANCEIRA E A CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO

Aproximar o segurado ao Instituto, conscientizando da importância da educação financeira, previdenciária e da manutenção da qualidade de vida, criando e fortalecendo programas para todos os segurados.

OE-03: MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS

O IPASC, tem os compromissos com seus segurados de prestar serviços previdenciários, de maneira simples, efetiva e de qualidade. É necessário a melhoria contínua de seus processos de modo a adequar-se as necessidades e legislações vigentes e objetivando resultados que visam a excelência da gestão e fortalecem a credibilidade do Instituto.

OE-04: DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA

Criar ferramentas capazes de auxiliar no desenvolvimento de um modelo de gestão inteligente e eficaz, deixando os processos mais assertivos e estratégicos e garantindo agilidade, transparência e melhor governança.

OE-05: DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES

Criar políticas de capacitação e qualificação, objetivando que os servidores consigam desenvolver, com eficiência e eficácia, suas tarefas. Conscientizar os servidores acerca de suas responsabilidades e incentiva-los a participar das atividades



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

que envolvem o IPASC. Desenvolver um ambiente fértil para que conseqüentemente, os servidores sejam valorizados, fazendo com que eles tenham uma visão sistêmica do lugar que ocupam na administração pública e da real importância do seu trabalho para os segurados e a sociedade.

OE-06: MELHORAR A INFRAESTRUTURA

Disponibilização de infraestrutura tecnológica necessária, para modernização e adequação das necessidades dos beneficiários e servidores, contemplando critérios de funcionalidade, padronização, garantindo assim melhoria nas condições de trabalho e atendimento. Observar as necessidades para melhoria da infraestrutura física, de modo a adequar a sede as necessidades dos segurados e sociedade em geral.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

4. INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

As iniciativas estratégicas indicam, em linhas gerais, o conjunto de medidas ou ações a serem implementadas no curto, médio e longo prazos para assegurar o alcance dos objetivos estabelecidos no mapa estratégico e para preencher as lacunas existentes entre o desempenho atual da organização e o desejado.

OE-01: GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIRETOS PREVIDENCIÁRIOS

- 1.1. Atualização constante da base cadastral dos Servidores ativos, inativos e pensionistas.
- 1.2. Manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial.
- 1.3. Observância às diretrizes da política de investimentos.

OE-02: PROMOVER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA E FINANCEIRA E CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO

- 2.1. Fortalecimento dos programas de educação previdenciária e programas pré e pós aposentadoria do IPASC.

OE-03: MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS

- 3.1. Garantir a qualidade dos serviços prestados aos segurados pelo IPASC.
- 3.2. Melhoria Contínua dos processos.
- 3.3. Assegurar o acesso à informação de maneira clara e eficaz.

OE-04: DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA

- 4.1. Implantar ferramentas para desenvolver práticas de gestão para governança corporativa no IPASC.

OE-05: DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES

- 5.1. Capacitação de servidores objetivando a melhoria nos resultados e o comprometimento dos servidores com o Instituto e sua missão.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

5.2. Capacitação dos Conselheiros e Membros do Comitê de Investimentos.

OE -06: MELHORAR A INFRAESTRUTURA

6.1. Investir no desenvolvimento e na modernização constante de tecnologias da informação objetivando a melhor prestação de serviço aos segurados do IPASC.

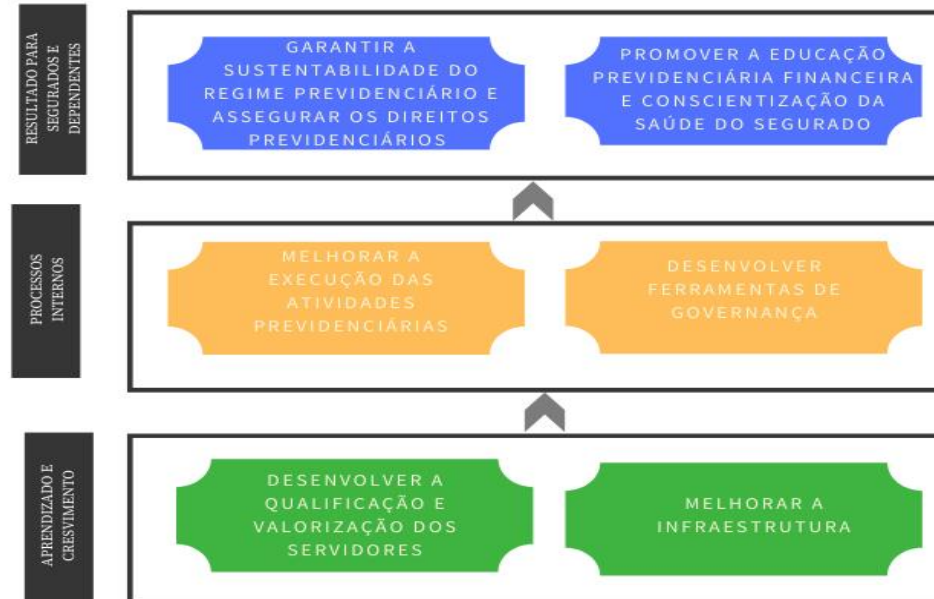
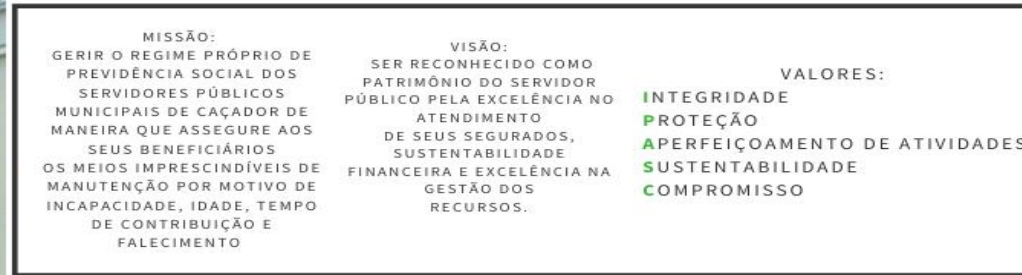
6.2. Adequação do ambiente físico do Instituto de modo a atender as normas vigentes e facilitar o acesso de seus segurados e a execução das atividades pelos servidores do IPASC.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR**
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

5. MAPA ESTRATÉGICO

O mapa estratégico abaixo é uma representação gráfica da Estratégia do IPASC.



MAPA ESTRATÉGICO





ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

6. INDICADORES E METAS

ID	Objetivos	Iniciativa Estratégica	Indicador	Unidade de Medida	Frequência	Responsável	Ponderação	Meta
1	EO-01: GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIRETOS PREVIDENCIÁRIOS	Manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial	Receita	Receita Total / Receita Total Anterior * 100	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Receita projetada pelo LOA
2			Rentabilidade acumulada	Soma INPC+ 5,86%(2020)	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	INPC+6%
3			Folha de pagamento dos segurados	Soma da folha de pgto.	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Projetado pelo LOA
4			Proporcionalidade e Recebimento do Regime Instituidor	Requerimentos decididos/ requerimentos enviados a mais de 90 dias	BIMESTRAL	COMPREV	Quanto maior melhor	RO abaixo de 50%, Meta RI= 50% RO igual ou Superior a 50%, Meta RI= RO +5%
5			Contas do Instituto	Soma de todos os contratos	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Projetado pelo LOA
6		Atualização constante da base cadastral dos Servidores ativos, inativos e pensionistas.	Censo de inativos e pensionistas realizado no mês do aniversário	nº de recadastramento realizado/número inativos e pensionistas aniversariantes no mês X100	MENSAL	Benefício	Quanto maior melhor	Recadastrar 90% dos inativos e pensionistas no mês do aniversário
7			Censo de Ativos realizado a cada 5 anos	nº de recadastramento realizado/ nº de	QUINQUENAL	Benefício	Quanto maior melhor	Recadastrar 80% dos ativos



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

				segurados ativos X100				
8		Observância às diretrizes da política de investimentos	% de fundos enquadrados	Total de fundos esquadados/total de fundos com aplicação *100	MENSAL	Diretoria Financeira	Quanto maior melhor	100% dos fundos enquadrados
9	OE-02: PROMOVER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA, FINANCEIRA E CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO	Fortalecimento dos programas de educação previdenciária e programas pré e pós aposentadoria do IPASC	Programas: -Educação Previdenciária "Preparar" e "Vida que Segue"	nº de eventos realizados	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	03 ações no ano
10	OE-03: MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS	Garantir a qualidade dos serviços prestados aos segurados pelo IPASC.	Índice de satisfação dos segurados	Média do percentual de satisfação atingido em cada pergunta	BIMESTRAL	Ouvidoria	Quanto maior melhor	90% de satisfação
11		Melhoria continua dos processos	Tempo médio de resolução das solicitações simples	Somatório do total de dias de tramite/total de solicitações	BIMESTRAL	Ouvidoria	Quanto menor melhor	Resolver em até 10 dias
12			Tempo médio de resposta da ouvidoria	Somatório do total de dias de resposta/total solicitações da ouvidoria	MENSAL	Ouvidoria	Quanto menor melhor	Responder em até 10 dias uteis
13			% de processos de pensões concedidas no prazo	nº de pensões solicitadas/ total de pensões concedidas no prazo no bimestre *100	BIMESTRAL	Benefício	Quanto maior melhor	Conceder em até 60 dias corridos de trâmite interno, 90% dos processos de



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

								pensão
14			% de processos de aposentadoria concedidas no prazo	nº de aposentadorias solicitadas/ total de aposentadorias concedidas no prazo no bimestre * 100	BIMESTRAL	Benefício	Quanto maior melhor	Conceder em até 60 dias corridos de trâmite interno, 90% dos processos de aposentadoria
15		Assegurar o acesso à informação de maneira clara e eficaz	Atualização das informações do site	nº de informações atualizadas/ publicadas	MENSAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	Publicar informações no site mensalmente
16	OE-04: DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA	Implantar de ferramentas para desenvolver práticas de gestão para governança corporativa no IPASC	% de ações realizadas para melhoria da gestão	nº de ações realizadas/ ações previstas para o ano*100	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	90% das ações previstas, realizadas em 01 ano



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

17	OE-05: DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES	Capacitação de servidores objetivando a melhoria nos resultados e o comprometimento dos servidores com o Instituto e sua missão	% de servidores que passaram por capacitação, curso, Treinamento	Total de servidores que passaram por capacitação/ total de servidores do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	90% dos servidores
18			índice de satisfação dos servidores	Média do percentual de satisfação atingida em cada pergunta	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% de satisfação
18			% de participação em eventos	Total de servidores que participaram/total de colaboradores do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% dos servidores
19			% de realização de cursos on-line	Total de servidores que realizaram/total de colaboradores do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	30% dos servidores



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

20			% de conselheiros que passaram por capacitação, curso, Treinamento evento	Total de conselheiros que passaram por capacitação/ total de conselheiros do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% dos conselheiros	
21		Capacitação dos Conselheiros e Membros do Comitê de Investimentos	Índice de satisfação dos conselheiros	Média do percentual de satisfação atingida em cada pergunta	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% satisfeitos	
22			% de realização de cursos on-line	Total de conselheiros que realizaram /total de conselheiros do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	30% dos conselheiros	
23	OE-06: MELHORAR INFRAESTRUTURA		A	Investir no desenvolvimento e na modernização constante de tecnologias da informação objetivando a melhor prestação de serviço aos segurados do IPASC.	nº de ações para implantação de tecnologia que facilitam a prestação de serviço.	nº de ações implantadas/ total de ações propostas	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

24	Adequação do ambiente físico do Instituto de modo a atender as normas vigentes e facilitar o acesso de seus segurados e a execução das atividades pelos servidores do IPASC.	nº de melhorias na estrutura física do IPASC	Total de melhorias realizadas/ total de melhorias necessárias	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	3 melhorias no ano
----	--	--	---	-------	---------------------	---------------------	--------------------



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

7. PLANO DE AÇÃO

OE-01: GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIRETOS PREVIDENCIÁRIOS

- 1.1 Atualização constante da base cadastral dos Servidores ativos, inativos e pensionistas.
- 1.2 Manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial
- 1.3 Observância às diretrizes da política de investimentos.

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
MANTER ATUALIZADA A BASE CENSO CADASTRAL DOS SERVIDORES ATIVOS, INATIVOS E PENSIONISTAS.	Manutenção da base cadastral atualizada, dando maior exatidão aos resultados atuariais	Sede do IPASC	ANUAL	Benefício	Através do preenchimento e conferência dos dados do segurado no sistema SIPREV e emissão de relatório de controle de atualização	-	100% da base cadastral atualizada
GERENCIAR A EXECUÇÃO DA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS	Acompanhar o andamento da estratégia alvo para aplicação de recursos e seus resultados	IPASC	MENSAL	Gestor de Recursos	Acompanhamento e emissão de relatórios a execução da Política	-	Apresentar relatório do Gestor de Recurso mensalmente com considerações referentes a Política
ACOMPANHAMENTO DOS REPASSES DAS CONTRIBUIÇÕES	Evitar que a falta de repasse prejudique tanto o	IPASC	MENSALMENTE DURANTE TODO O PERÍODO	Diretoria Executiva, Conselho Administrativo.	Verificação de relatórios e cobrança efetiva quando do não repasse	-	Emitir relatório mensal de acompanhamento e notificações



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
	equacionamento do déficit atuarial passado, como resulte na formação de novos déficits						
GESTÃO ATUARIAL	Verificar a evolução do regime previdenciário e equilíbrio atuarial	IPASC	ANUAL	Gestor de Recursos e Diretoria Executiva	Verificar a equivalência entre as receitas auferidas e as obrigações do instituto em cada exercício e identificar a equivalência entre os fluxos das receitas estimadas com as devidamente realizadas a longo prazo	-	Apresentar relatório anual de gestão atuarial



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

OE-02: PROMOVER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA, FINANCEIRA E CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO.

2.1. Fortalecimento dos programas de educação previdenciária do IPASC e programas pré e pós aposentadoria.

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
GERENCIAR OS PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA, PRÉ E PÓS APOSENTADORIA DO IPASC	Desenvolver as atividades de acordo com análise dos resultados e melhorar a qualidade e quantidade de ações realizadas	IPASC	SEMESTRAL	Diretoria Executiva	Mensurando resultados das atividades realizadas por meio de avaliação de satisfação e relatório de atividades	-	03 ações anuais



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

OE-03: MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS

- 3.1 Garantir a qualidade dos serviços prestados aos segurados pelo IPASC.
- 3.2 Melhoria Continua dos processos
- 3.3 Assegurar o acesso as informações de maneira clara e eficaz

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
GERENCIAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NAS ÁREAS DO IPASC.	Controlar as atividades realizadas no instituto de modo a otimizar o tempo e as atividades	IPASC	MENSAL	Diretoria Executiva	Análise dos relatórios de todas as áreas do IPASC	-	Analisar mensalmente relatório de atividades de todas as áreas do IPASC e apontar melhorias quando necessário
REALIZAR A GESTÃO DE PROCESSOS	Garantir a Execução transparente e eficaz dos recursos de modo a prestar serviço com excelência, minimizando a ineficiência nos processos e serviços	IPASC	MENSAL	Diretoria Executiva	Análise do desempenho e melhoria de processos	-	Análise de dados e apontamento de melhorias



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

OE-04: DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA

4.1. Implantar ferramentas para desenvolver práticas de gestão para governança corporativas no IPASC

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
ESTRUTURAR MODELO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA	Desenvolver e valorizar as atividades realizadas pelo IPASC e atender os interesses dos segurados	IPASC	QUINQUENAL	Diretoria Executiva	Identificando modelos de gestão de Governança Corporativa que mais se adequem ao compliance de gestão previdenciária	-	Ter um modelo de gestão definida



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

OE-05: DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES

5.1. Capacitação de servidores objetivando a melhoria nos resultados e o comprometimento dos servidores com o Instituto e sua missão.

5.2. Capacitação dos Conselheiros e Membros do Comitê de Investimentos

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
GERENCIAR A EXECUÇÃO DOS PLANOS DE CAPACITAÇÃO	Estabelecer diretrizes para as ações de capacitação indicando os temas, prioridades, programas e metodologias a serem utilizados para o desenvolvimento profissional dos servidores	IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Elaboração do plano de capacitação e acompanhamento de resultados obtidos através das capacitações	-	Elaborar o plano de capacitação, análise dos relatórios de capacitações, e resposta do servidor através da atividade realizada



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

OE-06: MELHORAR A INFRAESTRUTURA

6.1. Investir na atualização das tecnologias da informação objetivando a melhor prestação de serviço aos segurados do IPASC.

6.2. Adequação do ambiente físico do Instituto de modo a atender as normas vigentes e facilitar o acesso de seus segurados e a execução das atividades pelos servidores do IPASC.

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
REALIZAR O PLANO DE ATUALIZAÇÃO DAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO	Atender as demandas por atualizações, crescimento ou novas necessidades de investimento em Tecnologia da informação	IPASC	QUINQUENAL	Diretoria Executiva	Observar as áreas que necessitam de adequação no instituto e realizar ações para melhoria e/ou atualização	-	Manter a área de tecnologias atualiza de modo a manter a qualidade dos serviços prestados
REALIZAR A REFORMA DA SEDE	Melhorar a estrutura facilitando o acesso aos usuários	Sede do IPASC	2020-2021	Empresa contratada através de processo licitatório	Processo licitatório, a empresa vencedora deverá cumprir com o cronograma estabelecido	A definir	Melhorias no acesso ao IPASC pelo usuário e ambiente com salas planejadas

FABIO DENIZ CASAGRANDE
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DO IPASC

FERNANDA FIORELLI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DO IPASC